

## UMOWA

Nr ...../POZ/2023 zawarta w dniu .....

pomiędzy:

**CENTRUM MEDYCZNE HAJDUKI SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ  
ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ** z siedzibą w Chorzowie (41-506) przy ul. Jubileuszowej 3,  
KRS: 0000057842, NIP: 6272354206, REGON: 276620875,  
zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....  
.....

a

.....  
.....  
.....  
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....  
.....

zwanymi dalej „Stronami”, a każde z osobna „Stroną”, zawarta została umowa zwana dalej „Umową” o następującym brzmieniu:

### §1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup oprogramowania – Asseco mMedica Standard+, Asseco mMedica Moduł Elektroniczna Dokumentacja Medyczna (dla wersji +), Asseco mMedica Moduł Teleporada, Asseco mMedica Moduł eRejestracja, Asseco mMedica Moduł eRejestracja+, Asseco mMedica eArchiwum, usługi hostingu e-archiwum, usługi utrzymania hostingu i bazy eRejestracja w domenie erejestracja.org w ramach realizacji Przedsięwzięcia pn. ” Wdrożenie e-usług w placówkach POZ i ich integracja z systemem e-zdrowia („e-usługi POZ”)”, nr POIS.11.03.00-00-0074/22 o powierzenie Grantu dla CENTRUM MEDYCZNEGO HAJDUKI SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą w Chorzowie (41-506) przy ul. Jubileuszowej 3.
2. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 1 w dalszej części umowy może być nazywany „oprogramowaniem”, „modułem” lub „zamówieniem”.
3. Wykonawca oświadcza, że oprogramowanie jest kompletne, w pełni sprawne, odpowiadające standardom jakościowym i technicznym wynikającym z funkcji i przeznaczenia oraz nie jest obciążone prawami osób trzecich.
4. Wykonawca oświadcza, że oprogramowanie jest dopuszczone do obrotu i używania na rynku polskim zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oprogramowanie w terminie i miejscu uzgodnionym z Zarządem CENTRUM MEDYCZNEGO HAJDUKI SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ (tel. 32 246 25 41, e-mail: [biuro@cmhajduki.pl](mailto:biuro@cmhajduki.pl)).
6. Dostarczona wraz ze oprogramowaniem dokumentacja, w tym potwierdzająca udzielenie gwarancji musi być sporządzona w języku polskim.
7. Realizacja zadania zostanie potwierdzona protokołem.

## §2

### Planowany termin zakończenia dostawy

1. Wykonawca realizuje zamówienie w pełnym wynikającym z przedmiotu umowy zakresie w terminie do 12.10.2023 r.
2. Koszt ubezpieczenia na czas transportu do momentu dostawy, instalacji i uruchomienia zamówienia w siedzibie Zamawiającego (**CENTRUM MEDYCZNE HAJDUKI SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ** ul. Jubileuszowa 3 41-506 Chorzów), ponosi Wykonawca.

## §3

### Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu .....- miesięcznej gwarancji na pozycję wskazaną w §1 ust. 1 od daty dokonania odbioru zamówienia potwierdzonego podpisanym protokołem zdawczo-odbiorczym. Udzielenie gwarancji następuje poprzez złożenie oświadczenia gwarancyjnego na warunkach nie gorszych niż określone w niniejszej umowie. Szczegółowe warunki gwarancji Wykonawca dostarczy wraz z oprogramowaniem. W przypadku sprzeczności pomiędzy warunkami gwarancji dostarczonymi przez Wykonawcę a postanowieniami zawartymi w niniejszej umowie zastosowanie mają postanowienia umowy.
2. Okres gwarancji zostaje przedłużony o czas naprawy w przypadku naprawy trwającej powyżej 5 dni roboczych, liczonych od momentu podjęcia naprawy do czasu jej zakończenia. Czas reakcji serwisu Wykonawcy od zgłoszenia awarii przez Zamawiającego wynosi nie dłużej niż do 48 godzin (dotyczy dni roboczych).
3. Zgłoszenia jakichkolwiek awarii Zamawiający będzie dokonywał na numer telefonu ..... lub adres e-mail ..... przy czym Wykonawca gwarantuje odbiór zgłoszenia przez całą dobę 365 dni w roku.

## §4

### Wartość przedmiotu umowy i warunki zapłaty wynagrodzenia

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za przedmiot umowy ogółem kwotę netto ..... zł (słownie: .....), brutto.....zł(słownie:.....).
2. W cenie mieszczą się wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją Umowy, to jest: cena, koszty dostawy do Zamawiającego, koszty instalacji i przeszkolenia pracowników, koszty ubezpieczenia na czas dostawy, wszelkie należne podatki i inne zobowiązania Wykonawcy związane z przedmiotem umowy, a także koszty serwisu i przeglądów w okresie gwarancyjnym (Wykonawca w okresie gwarancji pokryje koszty dojazdu serwisanta, napraw gwarancyjnych, robocizny).
3. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wpisany na fakturze stanowić będzie rachunek rozliczeniowy o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo kredytowej, której Wykonawca jest członkiem, otwarty w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą – wskazanych w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizującym i potwierdzony przy wykorzystaniu STIR systemu teleinformatycznego izby rozliczeniowej w rozumieniu art. 119zg pkt 6 Ordynacji Podatkowej.

4. W przypadku wystawienia faktury (faktury korygującej) niezgodnie z zawartą Umową lub przepisami podatkowymi termin płatności faktury rozpocznie swój bieg od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury korygującej.
5. W przypadku opóźnienia w terminie zapłaty, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.

## **§5**

### **Odpowiedzialność Stron Umowy**

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa. Przez Siłę Wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły one przewidzieć ani zapobiec, a które uniemożliwiają realizację Umowy.
2. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 14 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. Okres występowania Siły Wyższej powoduje odpowiednie, tj. o czas trwania przeszkody, przesunięcie terminów realizacji dostaw określonych w Umowie, z tym, że w przypadku gdy przesunięcie terminu realizacji zamówienia spowodowałoby przekroczenie terminu granicznego, o którym mowa §2 ust. 1 zdanie drugie, Zamawiający może rozwiązać umowę za wypowiedzeniem w trybie natychmiastowym, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenia.

## **§6**

### **Zmiana umowy**

1. Zmiany Umowy wymagają zgody obu stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§7**

### **Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie**

1. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić w przypadku:
  - a) dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy niezgodnego z ofertą;
  - b) w przypadku dostarczenia zamówienia ze zwłoką przekraczającą 7 dni niezależnie od możliwości naliczenia kar umownych, o których mowa w § 8;
  - c) odmowy dostarczenia zamówienia Zamawiającemu.
2. Odstąpienie od umowy w trybie § 6 ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno być dokonane w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o okolicznościach wskazanych w § 7 ust. 1.

## **§8**

### **Kary umowne**

1. Zamawiający przewiduje naliczanie kar umownych za zachowanie Wykonawcy związane bezpośrednio lub pośrednio z przedmiotem Umowy lub jej prawidłowym wykonaniem.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne z tytułu i w wysokości:
  - a) Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,1% wartości brutto zamówienia, o którym mowa w §4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy,

- b) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w §4 ust 1;
  - c) w przypadku zwłoki w dotrzymaniu terminu, o którym mowa w §3 ust. 2, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,01% wartości brutto zamówienia, o której mowa w §4 ust. 1, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia;
  - d) w przypadku zwłoki w dotrzymaniu terminu naprawy, o którym mowa w §3 ust. 4 Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,1% wartości brutto zamówienia, o której mowa w §4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. Kara nie zostanie naliczona w przypadku wstawienia przez Wykonawcę przed upływem terminu wyznaczonego na naprawę, modułu zastępczego o parametrach i funkcjonalności nie gorszej od modułu stanowiącego przedmiot niniejszej umowy.
3. Kary wymienione w ustępie poprzednim podlegają sumowaniu, do wysokości maksymalnie 10 % wartości brutto zamówienia, o którym mowa w §4 ust. 1 .
  4. Kary umowne płatne będą na podstawie wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej w terminie 7 dni od daty jej wystawienia.
  5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
  6. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, odszkodowania uzupełniającego przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
  7. Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w §4 ust 1

## §9

### **Przeniesienie wierzytelności**

Wykonawca nie może w jakikolwiek sposób, pod rygorem nieważności takiej czynności, przenieść praw i obowiązków, w tym wierzytelności wynikających z Umowy, w szczególności w drodze cesji, poręczenia lub factoringu, na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

## §10

### **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawców lub Kontrahentów jest CENTRUM MEDYCZNE HAJDUKI SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą w Chorzowie (41-506) przy ul. Jubileuszowej 3, KRS: 0000057842, NIP: 6272354206, REGON: 276620875. Kontakt z Administratorem jest możliwy poprzez adres e-mail: [biuro@cmhajduki.pl](mailto:biuro@cmhajduki.pl) telefonicznie pod nr 32 246 25 41 lub listownie na adres podany powyżej.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez adres e-mail: [rodo@medkomp.pl](mailto:rodo@medkomp.pl) lub pisemnie kierując korespondencję na adres siedziby Administratora Danych Osobowych. Z inspektorem ochrony danych

można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3. Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe w celu zawarcia i wykonania umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy lub w celu zawarcia i wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą oraz art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego związanego z realizacją umowy poprzez prowadzenie rachunkowości zgodnie z Ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. jak również w ramach kontaktu z przedstawicielami kontrahentów lub osobami wskazanymi do kontaktu w sprawach dotyczących realizacji umowy w tym w ramach dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami związanymi z umową lub też potrzebą wykazania określonych faktów, mających w tym zakresie istotne znaczenie dla Administratora. Podstawa prawna – art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
4. Dane osobowe mogą być udostępnione z wyjątkiem osób upoważnionych przez Administratora podmiotom współpracującym (odbiorcom) z Administratorem, w szczególności dostawcom usług IT oraz podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania zgodnie z przepisami prawa, podmiotom przetwarzającym je w naszym imieniu (np. dostawcom usług technicznych, dostawcą usług audytowych) oraz innym administratorom (np. kancelariom prawnym) jak również instytucją administracji publicznej, ze środków których finansowane jest zamówienie stanowiące przedmiot zamówienia, powołani biegli zewnątrzni - a w granicach celów ustalonych powyżej - również zewnętrzne kancelarie lub osoby świadczące usługi prawne, a także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy obowiązującego prawa.
5. Mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym umowa została wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np. z uwagi na dochodzenie roszczeń.
7. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przeniesienia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy.
9. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.
10. Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

## §11 Postanowienia końcowe

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Integralną częścią Umowy stanowi Formularz Ofertowy Wykonawcy z dnia .....
3. W pozostałych sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, a także postanowienia zawarte w dokumentach zamówienia dotyczących postępowania, w wyniku którego została zawarta Umowa.
4. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją Umowy strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**